

## FICHE DE POSTE

### Intitulé de l'emploi :

Gestionnaire de ressources humaines

### Catégorie statutaire / Corps

Agent non titulaire - contractuel

### Localisation administrative et géographique / Affectation

Préfecture de Tarn-et-Garonne, 2 allée de l'Empereur, 82000 MONTAUBAN (localisation administrative)  
SGCD 2 quai de verdun 82000 MONTAUBAN (localisation géographique)

### Vos activités principales

Appui au transfert des RH au SGC :

- Fiabilisation des dossiers individuels des agents
- Constitution des dossiers individuels des agents sur une forme harmonisée DDI et Préfecture
- Archivage des dossiers
- Renommage informatique des dossiers sur le réseau RH

### Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

Continuité du service, travail en équipe

Maîtrise des outils informatiques indispensable, notamment du traitement de texte et des tableurs (excel, calc)

Recensement des données et analyse

Réactivité, rigueur, discrétion

Poste à temps plein

### Environnement professionnel

#### • Activités du service

Gestion de proximité des agents

Développement des compétences

Organisation des recrutements internes et externes

Secrétariat du médecin de prévention

Dialogue social

Administrateur de l'outil de gestion du temps de travail

Suivi des effectifs

Gestion des procédures collectives

Veille sociale

Traitement des demandes d'emploi et de stagiaires école

Gestion des architectes et paysagistes conseil

Traitement des enquêtes

### Liste des pièces requises pour déposer une candidature :

Lettre de motivation + curriculum vitae

La candidature est à adresser à : [prefiguration-sgc@tarn-et-garonne.gouv.fr](mailto:prefiguration-sgc@tarn-et-garonne.gouv.fr) et [pref-personnels@tarn-et-garonne.gouv.fr](mailto:pref-personnels@tarn-et-garonne.gouv.fr)

**Date limite de dépôt des candidatures :** 25/10/2020

